

คำขอมิบัตรประจำตัว หรือขอมิบัตรประจำตัวใหม่
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542

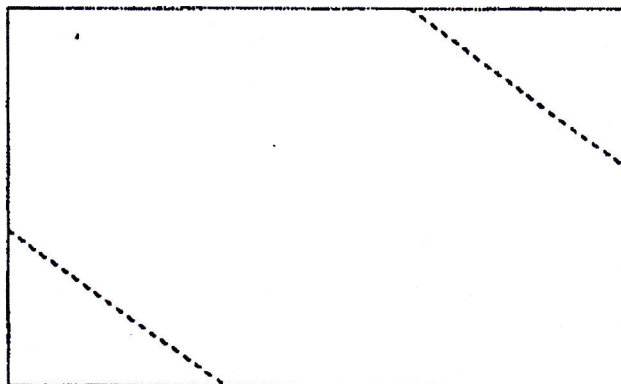
บ.จ. 1
(ให้ถ่ายสำเนาแบบฟอร์มนี้และ
กรอกข้อความ โดยไม่ต้องพิมพ์
แบบฟอร์มขึ้นมาใหม่)

เขียนที่
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้าชื่อ*ชื่อสกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. อายุ.....ปี สัญชาติ..... หมู่โลหิต..... มีชื่ออยู่ใน
ทะเบียนบ้านเลขที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ - - - -
ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท.....พนักงานราชการ.....ข้าราชการ/ปฏิบัติงาน แผนก/งาน.....
สำนัก/สถานศึกษา.....จังหวัด.....
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่ง.....
มีความประสงค์ขอมิบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยื่นต่อ.....เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา.....

- กรณี 1. ขอมิบัตรครั้งแรก
 2. ขอมิบัตรใหม่ เนื่องจาก
 บัตรหมดอายุ บัตรหายหรือถูกทำลาย
 หมายเลขของบัตรเดิม..... (ถ้าทราบ)
 3. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก
 เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล
 เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล ชำรุด
 อื่น ๆ
 ได้แนบรูปถ่ายสองใบมาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และ
 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) ให้ระบุ.....



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ)

(.....)

หมายเหตุ :

* ให้ลงคำนำหน้านามตามกฎหมายและระเบียบของ
ทางราชการ เช่น นาย/นาง/นางสาว/ยศ เป็นต้น
และชื่อผู้อนุมัติบัตร

ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออกแล้วขีดเครื่องหมาย

✓ ในช่อง และหรือ หน้าข้อความที่ใช้

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ



พนักงานราชการ
เลขที่.....

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
วันที่ออกบัตร..... บัตรหมดอายุ.....

(ตัวหน้า)

รูปถ่าย
2.5 x 3 ซม.

เลขประจำตัวประชาชนผู้อนุมัติบัตร
.....
ชื่อ
ตำแหน่ง

.....
นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....
หมู่โลหิต..... ผู้สมัครบัตร

(ตัวหลัง)