

ปัญหาและอุปสรรค.....

.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....  
.....  
.....

พร้อมกันนี้ได้แนบหลักฐานการปฏิบัติงานมาด้วยดังนี้

- คำสั่ง                       รูปถ่าย                       แบบประเมิน/ผลการประเมิน  
 โครงการ                       บันทึกรายงานการประชุม                       กำหนดการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน  
 วุฒิบัตร/เกียรติบัตร                       อื่นๆ

<p>(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน ( ) ตำแหน่ง.....</p>	<p>ความเห็น..... ..... (ลงชื่อ)..... (นางสาวภูษณิศดา ยุงทอง) หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา</p>
<p>ความเห็น..... ..... (ลงชื่อ)..... ( ) รองผู้อำนวยการฝ่าย.....ผู้รับรอง</p>	<p>ความเห็น..... ..... (ลงชื่อ)..... (นายสุภาพ วงศ์จันทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ทำหน้าที่ดูแลงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา</p>
<p>ความเห็น..... ..... ..... (ลงชื่อ)..... (นายสมประสงค์ สิงห์สุวรรณ) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี</p>	